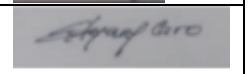
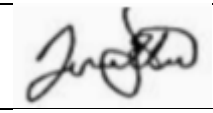
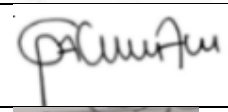
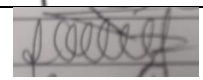
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA____19____ DEL MES DE_____Octubre _____ DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar acompañamiento pedagógico a las fichas del Colegio Minuto de Dios Ciudad Verde.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	JAVIER HERNÁN GÓMEZ SABOGAL	80062638	X			Uniminuto RECTORÍA	rectoriaciudadverde@colegiosminutodedios.edu.co	3133088841		
	David Segundo Salgar Gonzalez	80152986	X			Uniminuto Instructor	david.salgar1317@gmail.com	3103478667		
	Estefany Katerine Caro Ruiz	1018445149		X		CIDE Socha	ekcaro@sena.edu.co	3012855835		
	Jonny Stivel Elejalde Caro	80111050	X			Uniminuto Instructor	jonnystivel@gmail.com	3212095697		
	Paulina Andrea Gorrais Correa	33368355		X		CIDE Socha	pagorrais@sena.edu.co	3123256326		
	Leidy Mayerly Pacheco Morales	1013582308		X		Uniminuto Coordinación	cooraciudadverdejt@colegiosminutodedios.edu.co	6015933040		

ACTA No.11		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento a la formación Colegio Minuto de Dios Ciudad Verde.		
CIUDAD Y FECHA: **Soacha, 19 de Octubre de 2023**	**HORA INICIO:** **6:00 pm**	**HORA FIN:** **7: 00 pm**
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio Minuto de Dios Ciudad Verde.	**DIRECCIÓN GENERAL /** CIDE Soacha	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Actividades pendientes por entregar por parte de los aprendices en la plataforma Territorium.
2. Novedades en la formación
3. Formato F-023 y Formato F-035
4. Paz y Salvo

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar acompañamiento pedagógico a las fichas del Colegio Minuto de Dios Ciudad Verde.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Actividades pendientes por entregar por parte de los aprendices en la plataforma Territorium.

Se informa a los docentes encargados de la formación de las fichas de los grados décimo y undécimo, acerca de las novedades que se presentaron, en las entregas de evidencias realizadas en la plataforma, por parte de los aprendices, cómo:

-Actividades incompletas
-Actividades que no corresponden a lo solicitado
-Entregas tardías de las evidencias
-Actividades no entregadas parte de los aprendices.

Se solicita a los docentes encargados, indicarles a los aprendices de que es importante la entrega correspondiente de las actividades en los tiempos establecidos, completas y en el espacio correspondiente, debido a que están relacionadas a resultados de aprendizaje y estos a su vez competencias, que son calificados de acuerdo a las condiciones informadas.

2. Novedades en la formación

Los docentes encargados, informan que no existen novedades en la formación relacionados a retiros voluntarios, deserciones o actos disciplinarios.

3. Formato F-023 y Formato F-035

Se socializa el formato F-023, correspondiente a la etapa productiva señalando los datos que deben ser diligenciados por los aprendices, instructor y rector; resaltando la importancia del mismo para poder generar juicios de evaluación.

Se explica el diligenciamiento para el documento f-035, de los datos relacionados a la institución educativa, coordinación academica del colegio y docentes encargados, en de las competencias transversales que orienta la institución educativa, en las diferentes asignaturas de la formación académica de los grados décimo y undécimo.

4. Paz y Salvo

Se informa de la gestión que se requiere para el documento de paz y salvo, pero en el momento en el que el SENA genere indicaciones y estructura del mismo se solicitara para la radicación del mismo.

CONCLUSIONES

-Es importante informar a los aprendices de la relación de las actividades correspondientes a cada resultado de aprendizaje.
- Las novedades de la formación requieren ser informadas con oportunidad para que se pueda gestionar el proceso correspondiente a cada situación.
- Para el cumplimiento de los tiempos de las fases y la emisión de juicios evaluativos, los docentes requieren del desarrollo de las actividades solicitadas.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
- Subir a la plataforma los documentos solicitados de las evidencias de las actividades entregables.	**Aprendices de las fichas de los grados décimo y undécimo**	**Noviembre /2023**
- Informar acerca de las novedades de la formación.	**Docentes encargados Aprendices de las fichas del grado undécimo y**	
-Entrega oportuna de formatos F-035, F-023 y paz salvo.	**Docentes, Rector y coordinadora de la**	

- Habilitar en la plataforma el material y los espacios correspondientes para el cargue de las actividades.	**institución Educativa Instructoras encargadas**	
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		